

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«МАРИЙСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель генерального
директора АО «ММЗ» - главный инженер

 С. А. Божко

« 02 » 09 2024 г.

Регистрационный номер 22

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Профессия – **ПРИГОТОВИТЕЛЬ РАСТВОРОВ И СМЕСЕЙ**

Квалификация – **2-3 разряд**

Код профессии - **17209**

г. Йошкар-Ола

2024



Аннотация

Основная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки (далее - программа) разработана в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее ЕТКС) для обучения рабочих на производстве профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» 2-3 разряда и содержит перечень трудовых действий, выполняемых в зависимости от уровня квалификации, а также требования к необходимым знаниям и умениям, которые должны иметь рабочие указанной профессии.

Организация-разработчик:

Акционерное общество «Марийский машиностроительный завод»

Разработал:

Специалист по персоналу
Отдела развития и обучения персонала
Управления № 872

Е. В. Шевнина

Согласовано:

Начальник Отдела
развития и обучения персонала
Управления № 872

Л. Г. Анциферова

Правообладатель программы:

Акционерное общество «Марийский машиностроительный завод»

Содержание

- 1 Паспорт Программы
 - 1.1 Общие положения
 - 1.2 Термины, определения и используемые сокращения
 - 1.3 Цель программы
 - 1.4 Результат освоения программы
 - 1.5 Содержание и организация программы
 - 1.6 Контроль и оценка результатов освоения программы
- 2 Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса
 - 2.1 Учебный план
 - 2.2 Примерный календарный учебный график
- 3 Программа теоретического обучения
 - Приложение № 1 Рабочая программа дисциплины «Спецтехнология»
 - Приложение № 2 Рабочая программа дисциплины «Материаловедение»
 - Приложение № 3 Рабочая программа дисциплины «Охрана труда»
- 4 Программа производственного обучения
 - Приложение № 4. Программа производственного обучения
- 5 Фонд оценочных средств
 - Приложение № 5 КОС по дисциплине «Спецтехнология»
 - Приложение № 6 КОС по дисциплине «Материаловедение»
 - Приложение № 7 КОС по дисциплине «Охрана труда»
 - Приложение № 8 КОС для квалификационного экзамена
- 6 Условия реализации программы
 - 6.1 Кадровое обеспечение реализации программы
 - 6.2 Материально-техническое обеспечение реализации программы
 - 6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы
 - 6.4 Список используемых источников

1 Паспорт программы

1.1 Общие положения

Настоящая программа предназначена для профессиональной подготовки рабочих по профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» 2-3 разряда.

Программа содержит характеристики трудовых функций изучаемой профессии, учебные и тематические планы, примерный календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин теоретического обучения, а также программу производственного обучения, входящие в основную программу профессионального обучения.

Форма обучения — очная.

Количество часов, отводимых на изучение отдельных тем рабочих программ учебных дисциплин теоретического обучения, последовательность их изучения, в случае необходимости, можно изменять в пределах общего количества часов учебного времени.

Даты обучения определяются при наборе группы на обучение или при организации обучения в индивидуальном порядке.

Программа производственного обучения составлена так, чтобы по ней можно было обучать рабочих по профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» непосредственно на рабочем месте в процессе выполнения ими различных производственных заданий.

Освоение рабочих программ учебных дисциплин теоретического и программы производственного обучения, в том числе отдельной части или всего объема курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

К концу обучения каждый обучающийся должен уметь выполнять работы, предусмотренные характеристикой трудовых функций изложенных в ЕТКС работ и профессий рабочих для обучения рабочих на производстве по профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей» в соответствии с техническими условиями и нормами, установленными на предприятии.

Обучение по программе завершается итоговой аттестацией.

В случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся присваивается квалификационный разряд по профессии и выдается свидетельство установленного образца.

1.2 Термины, определения и используемые сокращения

Вид профессиональной деятельности - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определённого вида профессиональной деятельности.

Компетентность – свойства личности, определяющие ее способность к выполнению деятельности на основе сформированной компетенции, т.е. это свойство, базирующееся на компетенции.

Компетенция – способность к выполнению какой-либо деятельности на основе приобретенных в ходе обучения знаний, навыков, умений, опыта работы.

Контрольно-оценочные средства (КОС) - совокупность контрольных заданий (тесты, контрольные вопросы и т. п.), используемых для проверки знаний обучающихся.

Обобщенная трудовая функция - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившихся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе.

Общие компетенции (ОК) - совокупность социально – личностных качеств выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определенном квалификационном уровне.

Основная программа профессионального обучения (ОППО) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу производственного обучения.

Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих направлена на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших рабочей профессии.

Программа переподготовки — профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида производственной деятельности.

Программа повышения квалификации - профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или должности служащего без повышения образовательного уровня.

Профессиональная компетенция (ПК) – способность субъекта профессиональной деятельности выполнять работу в соответствии с должностными требованиями. Последние представляют собой задачи и стандарты их выполнения, принятые в организации или отрасли.

Профессиональное обучение — обучение, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получения указанными лицами квалификационных разрядов, классов по профессии рабочего без изменения уровня образования.

Трудовая функция - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.

Трудовое действие - процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, практических занятий, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств - комплект КОС, обеспечивающих контроль и реализацию основной программы профессионального обучения.

1.3 Цель программы

Целью реализации программы является осуществление обучения, направленного на получение новых компетенций, их совершенствование и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, в соответствии с требованиями ЕТКС работ и профессий рабочих.

1.4 Результат освоения программы

Результатом освоения программы является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – приготовление растворов и смесей средней сложности вручную и с помощью специального оборудования, определение готовности смеси,

раствора.

Формирование общих и профессиональных компетенций (на основе знаний, умений и опыта, необходимых для выполнения определенной трудовой функции).

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;
- ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством;
- ПК 1 Подготовка исходных материалов, необходимых для приготовления растворов и смесей;
- ПК 2 Приготовление по заданной рецептуре растворов и смесей средней сложности;
- ПК 3 Расчет количества загружаемых компонентов по рецептуре технологической инструкции, взвешивание их с точностью до 0,01 г;
- ПК 4 Определение готовности смеси, раствора;
- ПК 5 Подготовка к работе обслуживаемого оборудования;
- ПК 6 Визуальный контроль качества приготавливаемых растворов и смесей;
- ПК 7 Ведение журналов выдачи готовой продукции.

В результате освоения программы теоретического обучения обучающийся **должен уметь:**

- поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, противопожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места preparовителя растворов и смесей;
- соблюдать правила охраны труда, противопожарной и промышленной безопасности при проведении работ.
- подготовить исходные компоненты для приготовления растворов и смесей;
- приготовить необходимое количество смеси (клея, герметика, маркировочной краски, компаунда, флюса, спирто-нефрасовой смеси и др.);
- проводить визуальный контроль качества приготавливаемых растворов и смесей;
- пользоваться оборудованием, необходимым для подготовки исходных материалов и приготовления растворов и смесей;
- контролировать вязкость исходного материала с помощью вискозиметра и корректировать ее;
- определять готовность растворов и смесей;
- рассчитать количество загружаемых компонентов согласно рецептуре;

должен знать:

- требования к планировке и оснащению рабочего места preparовителя растворов и смесей
- состав и основные свойства исходных материалов;
- классификацию и основные характеристики приготавливаемых растворов и смесей, их назначение;
- технологию приготовления растворов и смесей;
- правила хранения исходных материалов и готовых растворов и смесей;

- устройства, назначение, правила наладки и эксплуатации применяемого оборудования;
- методы контроля качества приготавливаемых растворов и смесей;
- методы определения вязкости материалов;
- методы контроля помола сыпучих материалов;
- технику безопасности на рабочем месте.

Основным результатом освоения программы, разработанной в соответствии с требованиями ЕТКС работ и профессий рабочих является присвоение квалификационного разряда по профессии 17209 «Приготовитель растворов и смесей».

1.5 Содержание и организация программы

Содержание и организация программы регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий, материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, программой производственного обучения, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующей программы.

В случае индивидуального обучения объем часов, отводимый на самостоятельную подготовку может быть увеличен до 90% от времени, отведенного на теоретическое обучение. Теоретическое обучение осуществляется путем проведения индивидуальных консультаций.

При ускоренном обучении изменение объема часов программы осуществляется за счет сокращения количества часов программы производственного обучения.

1.6 Контроль и оценка результатов освоения программы

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется в соответствии со стандартом предприятия СТО ИЦВР.460000.082 «Система профессионального развития и обучения персонала».

2 Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса

2.1 Учебный план

Срок обучения 3 месяца.

Теоретическое обучение включает в себя аудиторные часы (АЧ) и часы самостоятельной работы (ЧСР).

Самостоятельная работа обучающихся составляет 30% времени, отведенного на теоретическое обучение.

№№ п/п	Курсы, предметы	Недели											Всего часов АЧ/ЧСР
		1	2	3	4,5	6,7	8	9	10	11	12,13		
		Часов в неделю											
1.	Теоретическое обучение												74 / 24
1.1	<i>Общетехнический курс</i>												
1.1.1	Материаловедение	2	2	2	2/2	4/2	-	-	-	-	-	12 / 4	
1.1.2	Охрана труда	2/2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	6 / 2	
1.2	<i>Специальный курс</i>												
1.2.1	Спецтехнология	14/2	10/4	10/4	10/4	12/4	-	-	-	-	-	56 / 18	
2.	Производственное обучение	18	22	22	62	58	40	40	40	28	60	390	
3.	Резерв учебного времени									6	6	12	
4.	Консультации									6	6	12	
5.	Промежуточная аттестация										4	4	
6.	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)										4	4	
	Итого:	40	40	40	80	80	40	40	40	40	80	520	

2.1 Учебный план*

Срок обучения 3 месяца.

Теоретическое обучение включает в себя аудиторные часы (АЧ) и часы самостоятельной работы (ЧСР).

Самостоятельная работа обучающихся составляет 30% времени, отведенного на теоретическое обучение.

№№ п/п	Курсы, предметы	Недели										Всего часов АЧ/ЧСР
		1	2	3	4,5	6,7	8	9	10	11	12,13	
		Часов в неделю										
1.	Теоретическое обучение											74 / 24
1.1	<i>Общетехнический курс</i>											
1.1.1	Материаловедение	2	2	2	2/2	4/2	-	-	-	-	-	12 / 4
1.1.2	Охрана труда	2/2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	6 / 2
1.2	<i>Специальный курс</i>											
1.2.1	Спецтехнология	14/2	10/4	10/4	10/4	12/4	-	-	-	-	-	56 / 18
2.	Производственное обучение	8	12	12	42	38	30	30	30	18	40	260
3.	Резерв учебного времени									6	6	12
4.	Консультации									6	6	12
5.	Промежуточная аттестация										4	4
6.	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)										4	4
	Итого:	30	30	30	60	60	30	30	30	30	60	390

* - сокращение сроков обучения программы для работников предприятия с частичным отрывом от работы.

2.2 Примерный календарный учебный график¹⁾

¹⁾ примерный календарный учебный график совпадает с учебным планом.

3 Программа теоретического обучения

Программа теоретического обучения входит в учебный план программы и включает в себя рабочие программы учебных дисциплин.

Программа теоретического обучения направлена на формирование профессиональных знаний в соответствии с требованиями ЕТКС работ и профессий рабочих.

Рабочие программы учебных дисциплин представлены приложениями № 1-4.

Приложение № 1 Рабочая программа дисциплины «Спецтехнология».

Приложение № 2 Рабочая программа дисциплины «Материаловедение».

Приложение № 3 Рабочая программа дисциплины «Охрана труда».

4 Программа производственного обучения

Программа производственного обучения является основой профессионального обучения обучающихся. Содержание программы предусматривает выполнение учебно-производственных работ с использованием оборудования и технологий, имеющихся на производстве.

Приложение № 4 Программа производственного обучения.

5 Фонд оценочных средств

КОС по каждой учебной дисциплине представлены приложениями № 5-8.

Приложение № 5 КОС по дисциплине «Спецтехнология».

Приложение № 6 КОС по дисциплине «Материаловедение».

Приложение № 7 КОС по дисциплине «Охрана труда».

Приложение № 8 КОС для квалификационного экзамена.

6 Условия реализации программы

6.1 Кадровое обеспечение реализации программы

Реализацию программы обеспечивают педагогические кадры (преподаватели теоретического обучения и инструкторы производственного обучения), имеющие профильное среднее профессиональное или высшее образование.

Инструкторы производственного обучения должны иметь на один - два разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено для обучающихся. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели теоретического обучения и инструкторы производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2 Материально-техническое обеспечение реализации программы

Материально-техническая база, обеспечивающая реализацию программы, включает:

- учебный кабинет, оснащенный столами для обучающихся, стульями, классной доской, рабочим столом преподавателя;
- лаборантскую, оснащенную учебно-наглядными пособиями и плакатами;
- технические средства обучения: ноутбук, проектор, экран.

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Программа обеспечивается учебно-методической документацией. Во время подготовки к занятиям обучающиеся обеспечиваются доступом к Электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет». Библиотечный фонд предприятия укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по программе.

6.4 Список используемых источников

1. Базарова Ф. Ф. Колесова Л. С. Клеи в производстве радиоэлектронной аппаратуры. М.: Энергия, 1975.
2. Гусев В. П. Производство радиоаппаратуры.-Уч. для ПТУ и подготовки рабочих на производстве. Изд. 4-е.-М., Высшая школа, 1973.
3. Ратьковский В. С. Применение клеев при производстве электромонтажных работ. М.: энергия, 1978.
4. Чумак Н. Г. Материалы и технология машиностроения: Уч. для ПТУ.-2-изд. М.: Машиностроение, 1979.
5. Чумаченко Ю. Т. Материаловедение и слесарное дело. Уч. пос. для СПТУ.-: 6-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2013.
6. Чумаченко Г. В. Техническое черчение: учеб. пособие / Г.В. Чумаченко – Ростов н/Д: Феникс, 2013.
7. Глебова Е. В. Производственная санитария и гигиена труда, М.: Высшая школа, 2012.
8. Ефимова О. С. Проверка знаний требований по охране труда, М.: Альфа-пресс, 2012.
9. Соколов С. В. Основы экономики. 4-е изд. М. Изд. «Академия», ISBN5-7695-3147-9, 2006.
10. Коллективный договор АО «ММЗ» на 2023-2025 гг.
11. Правила внутреннего трудового распорядка АО «Марийский машиностроительный завод»
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
13. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Даниел Джонс; Пер. с англ. – 8-е изд. – М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014.
14. Растимешин В. Е. Куприянова Т. М. / Упорядочение. Путь к созданию качественного рабочего места: Практическое пособие / Под общей ред. д-ра техн. наук В.Н. Шлыкова. – 4-е изд. – М.: РИА Стандарты и качество, 2009.
15. Стандартизированная работа / Пер. с англ. И. Попеско. / 2-е изд. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2012.
16. Общая эффективность оборудования. 2-е изд., перераб. / Пер. с англ. И. Попеско. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2012.
17. Быстрая переналадка для рабочих / Пер. с англ. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2009.
18. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [window.edu.ru].

